

Algemenen begripsbepalingen:

1. ProBare: Onderdeel College levert opleidingen en trainingen. Onderdeel Audit is in voorbereiding tot het certificeren van bestaande pedicurepraktijken. Onderdeel FuBpflege Wilsum is de pedicure praktijk
2. Training: Korte, 1 dag of dagdeel, bijeenkomst waarin praktisch geoefend wordt op een vaardigheid.
3. Opleiding: Lessen waarbij in een afgesproken periode, inzicht, kennis en vaardigheden worden aangeleerd over het algemeen leidt dit tot een beroep. In dit geval tot Pedicure of Medisch Pedicure.
4. De deelnemer of cursist: degene die na het volledig inschrijven en ondertekenen van het inschrijfformulier deel gaat nemen aan een door ProBare georganiseerde opleiding of training.
5. Examen: Een officiële toets, waardoor een (deel van een) opleiding wordt afgerond. Behalen van het examen bied erkenning van de verworven kennis, vaardigheid of inzichten.

Algemene cursusbepalingen, trainingen en opleiding voor of tot pedicure, pedicure+ of medisch pedicure .

Behorende bij en derhalve deel uitmakende van de overeenkomst tussen ProBare College & Audit (hierna te noemen ProBare) en cursist(en).

1 **DEZE ALGEMENE BEPALINGEN zijn van toepassing op:** alle studie informatie van ProBare waarin de gegevens van de betreffende opleiding(en) en trainingen zijn vermeld, zoals website, verstrekte offertes, studieovereenkomsten en eventuele prospectus in de vorm van PDF bestanden. Alle hieronder vermende artikelen.

2 **DUUR VAN DE OPLEIDING(en) en TRAININGEN.**

a. De duur van de opleiding staat vermeld op de website per training, pagina "prijzlijst ProBare College". Bij trainingen of opleidingen op maat staat de tijdsduur vermeld in de offerte dan wel de onderwijsovereenkomst. Voor de opleiding Pedicure en Medische Pedicure geldt dat na het aantal in deze overeenkomst afgesproken lessen de opleiding beëindigd is en de overeenkomst vervalt.

3. **KOSTEN VAN DE OPLEIDING(en) EN TRAININGEN**

a. ProBare bepaalt de studie en trainingsbijdrage en vermeldt deze op de website en/of in de offerte.
b. Deze vastgestelde studie,- en trainingsbijdrage is exclusief de eventuele kosten voor boeken, en overige leermiddelen tenzij anders vermeld bij de trainingen en exclusief inschrijfgelden indien die van toepassing zijn zoals bij de ProBare Audit.

4. **DE OVEREENKOMST en ANNULERING VAN DE OVEREENKOMST TUSSEN PROBARE EN LEERLING(en)**

a. De overeenkomst tussen ProBare en leerling wordt digitaal aangegaan. Annulering: Bij het ondertekend retour zenden van de offerte treed de studieovereenkomst treed de studieovereenkomst na 4 werkdagen in werking bij één of halve dag trainingen. Bij de opleiding tot pedicure zal de studieovereenkomst na 14 dagen bedenktijd in werking treden.
b. Met de door u verstrekte gegevens zal vertrouwelijk worden omgegaan. Persoonlijke gegevens zijn opgeslagen in beveiligde bestanden.
c. De leerling is gehouden iedere wijziging in de persoonlijke gegevens van belang voor de uitvoering van de training door ProBare schriftelijk dan wel digitaal aan ProBare te melden en ontvangt hierover digitaal een bevestiging.

5. **BETALING VAN DE STUDIE EN TRAININGSBIJDRAGE**

a. ProBare factureert de trainingen door digitale verzending van de factuur. Betaling dient te worden gedaan binnen de op de factuur gestelde termijn van 14 dagen.
b. Er dient altijd voorafgaande aan een training, toetsing / Proeve of lesperiode betaald te zijn. Indien hier niet aan voldaan is kan ProBare u uitsluiten voor deelname aan de betreffende training, toetsing / Proeve of lesperiode tot de betaling plaats gevonden heeft. Eventuele kosten voor een herexamen of Proeve zijn voor kosten van de leerling.
c. Er zijn geen termijnbetalingen mogelijk op dag en dagdeel trainingen. Lesgeld voor de volledige opleidingen tot Pedicure en / of Medisch Pedicure kunnen wel in termijnen betaald worden. Toeslag termijnbetaling is 3% op lesgeld. Boeken en materialen dienen ineens te worden voldaan gelijktijdig met de eerste termijn.
d. De factuur dient ineens, à contant of middels digitale overboeking via de bankieren - App of via overboeking per bank te geschieden.
e. Eventuele accreditatiepunten zullen aangevraagd worden bij ProCert en/ of certificaat en/ of muurbord zal pas verzonden worden na ontvangst van het volledige factuurbedrag.
f. Bij afzegging, zonder gegronde reden (zie art.6.a), na het verstrijken van 4 werkdagen na ontvangst van de offerte, blijft de betalingsverplichting voor het volledige bedrag van kracht.

g. Indien bij een groepsles een extra leerling zich tot 14 dagen voor de trainingsdatum aan,- of afmeldt bij ProBare voor de training zal de prijs (zoals op de website www.probare.nl / prijzen vermeld is) per persoon hierop aangepast worden. Binnen 14 dagen voor de trainingsdatum zal de afgesproken prijs ook voor de extra leerling van toepassing zijn. Aangezien u als groep inkoopt, mag u bij afzegging voor vervanging zorgen voor deze persoon. Volledige NAW gegevens van de vervanger dienen uiterlijk 5 werkdagen voorafgaande aan de trainingsdatum bekend te zijn bij ProBare.

e. Blijken bij aanvang van de training meerdere personen aanwezig te zijn zonder contact hierover met ProBare. Behoud ProBare zich het recht geen training aan deze personen geven of indien mogelijk, gezien de ruimte, deze persoon toe te laten voor de training en een factuur voor het gelijkwaardige bedrag als de andere cursisten à contant te laten voldoen. (Zie ook 5.g)

6. DE VOORWAARDEN VOOR ONTBINDEN VAN DE OFFERTE.

a. Bij wijziging of afzegging wegens persoonlijke omstandigheden zoals een sterfgeval of ernstige ziekte of ongeval van u of familie in de eerste lijn zal in overleg en tegen betaling van €15,- administratiekosten een nieuwe trainingsdatum afgesproken worden.

b. U dient ProBare bewijs te overleggen van de reden van afzegging ten minste 2 dagen voor de geplande trainingsdatum. Voldoet u hieraan niet, dan blijft de betalingsverplichting over de in eerste instantie afgesproken datum van kracht.

c. ProBare is bevoegd eenzijdig de overeenkomst op te zeggen en te beëindigen, wanneer de leerling zich op dusdanige wijze gedraagt dat redelijkerwijs mag worden aangenomen dat de belangen van ProBare of van eventuele andere cursisten daardoor ernstig worden geschaad. De verplichting tot betalen van de volledige trainingsbijdrage blijft daarbij onverminderd bestaan.

d. In geval van ziekte of ongeval van de docent zal mogelijkerwijs voor vervanging gezorgd worden of de trainingsdatum zal in overleg verplaatst worden. In het laatste geval zal per leerling een restitutie van €10,- op het offertebedrag plaatsvinden.

d. Onderwijsovereenkomsten worden automatisch beëindigd na het volgen van de laatste, van de in de overeenkomst vermelde aantal, lesdagen.

7. INVORDERING VAN DE TRAININGSBIJDRAGE

a. Bij toezending van een herinnering tot betaling wordt u € 5,- in rekening gebracht bovenop het factuurbedrag . Bij de tweede herinnering zal €10,- extra in rekening worden gebracht.

b. Ongeacht het hiervoor bepaalde zal zo nodig bij in gebreke blijven tot invordering kunnen worden overgegaan. Het nog te vorderen bedrag wordt verhoogd met de wettelijke rente en incasso- c.q. proceskosten.

8. DE TRAININGEN en OPLEIDINGEN

a. De leerling wordt de garantie gegeven, dat de door ProBare verstrekte informatie, met zorg en kennis van de actuele informatie in de Pedicure Branche is samengesteld.

b. De leerling wordt de garantie gegeven dat de docenten werkzaam voor ProBare beschikken over een onderwijsbevoegdheid in de minimale vorm van PDD en specifieke ervaring en / of vaardigheden hebben in het pedicurevakgebied.

c. Toetsingen en Proeves van Bekwaamheid ter afsluiting van Pedicure of Medische Pedicure opleidingen zullen afgenomen worden door een door de branche erkend examenbureau. Kosten voor de theorie en praktijktoetsing zijn niet inbegrepen en zullen apart gefactureerd worden en door ProBare rechtstreeks aan het examenbureau worden voldaan.

d. Afhankelijke van de eisen van deze examenbureaus kan meermaals een toets of Proeve van Bekwaamheid gedaan worden.

f. Begeleiding na de laatste lesdatum kan verkregen worden in overleg en tegen standaard lesgeldkosten. Hiervoor zal individueel overleg plaatsvinden en een offerte voor worden verstrekt.

9. MATERIALEN

ProBare verstrekt geen materialen en verkoopt geen producten. Uitzonderingen hierop staan specifiek vermeld bij de betreffende trainingen of opleiding. Wij voorzien u eventueel van advies waar u betreffende producten kunt aanschaffen

10. AANSPRAKELIJKHEID

a. ProBare komt op uw werkplek en stelt de aansprakelijkheid ten aanzien van gevaarlijke situaties in de werkomgeving voor verantwoordelijkheid van de leerling. Het werken naar de regels van de Code van het voetverzorgingsbedrijf zorgt voor afdoende garantie voor uw en onze veiligheid tijdens de training.

b. Eventuele prik,- of snij accidenten zijn voor de verantwoordelijkheid van de leerling.

c. Docenten hebben zelf een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten.

11. LESTIJDEN EN PLAATS

a. Probare komt bij u op locatie en deze dient volgens de code te zijn ingericht. ProBare is gerechtigd in geval van het niet na (kunnen) komen van de in 10.a omschreven veilige omgeving de training te staken of in overleg deze op te schorten tot er een veilige situatie is gecreëerd. Leslocaties welke door U of ProBare aangedragen zijn dienen en zullen aan de Code van het Voetverzorgingsbedrijf voldoen.

b. U dient ProBare te voorzien van correcte en duidelijke adresgegevens en aanwijzingen waar de leslocatie zich bevind.

De Docent van ProBare zal ten minste 2 dagen voor de trainingsdag de afspraak nogmaals telefonisch bevestigen

en is ten minste 10 minuten voor de afgesproken aanvangstijd aanwezig. Lukt dit wegens omstandigheden niet zal zij u telefonisch ten minste een kwartier voor aanvang hiervan op de hoogte stellen.

12. AUTEURSRECHT

Het auteursrecht op het eigen lesmateriaal van ProBare berust enkel en alleen bij ProBare. Het materiaal mag niet worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt worden door middel van druk, fotokopie, microfilm of op enige andere wijze zonder voorgaande schriftelijke toestemming van ProBare College & Audit.

14. HUISREGELS

- a. De leerlingen verbinden zich tot het volgen van de afgesproken lessen met het afgesproken aantal personen.
- b. Bij praktijklessen dient u zich in bedrijfskleding te kleden, met gesloten schoenen.
- c. Telefoongebruik is enkel voorbehouden voor in de pauze of in geval dit vooraf met de docent besproken is.

15. BEREIKBAARHEID en COMMUNICATIE.

ProBare is altijd bereikbaar via de mail, info@probare.nl . Automatisch zal bij vakanties de mail beantwoord worden en zo spoedig mogelijk na de vakantie de mail beantwoord worden. In overige gevallen zal antwoord gegeven worden binnen 2 werkbare dagen.

ProBare is tevens bereikbaar op nummer 0049-5945-9951833 of 06-48511877 en schriftelijk ProBare, Roggenkamp 26, 49849 Wilsum Duitsland

16. KLACHTENPROCEDURE

ProBare heeft een klachtenregeling. Het protocol bij klachten bestaat uit de 3 volgende stappen.

Schriftelijke of per mail melding maken van de klacht.

Persoonlijk contact met ProBare in constructieve wijze proberen te komen tot een oplossing.

Indien dit niet na tevredenheid opgelost is opnieuw schriftelijk melding maken aan ProBare met verzoek tot mediation door externe klachtencommissie.

17. AANSPRAKELIJKHEDEN.

Een ieder is zelf verantwoordelijk voor de veiligheid van zichzelf, de cliënt en medeleerlingen. Voor eventueel verlies of beschadiging van materialen kan ProBare niet voor verantwoordelijk gesteld worden.

18. VOLLEDIGHEID

Daar waar deze Algemene Voorwaarden niet toepasbaar zijn, beslist de directie.